

Levensverzekering

Formulier wijzigen begunstiging



Wilt u de begunstiging wijzigen van een overlijdensrisicoverzekering afgesloten na 1 januari 2013?

Vul dan het 'Overlijdensrisicoverzekering Wijzigingsformulier begunstiging' in op centraalbeheer.nl.

Polisnummer _____

1. Gegevens verzekeringnemer 1

Naam _____ voorletters _____

Adres _____

Postcode en woonplaats _____

Geboortedatum _____
dd-mm-jjjj

Telefoonnummer _____

E-mailadres _____

Ja. Hierbij geef ik toestemming om informatie over mijn levensverzekering(en) zo veel mogelijk digitaal en niet meer per post te sturen. Ik ontvang hierover een bevestiging per e-mail.

2. Gegevens verzekeringnemer 2

Naam en voorletters _____

Adres _____

Postcode en woonplaats _____

Geboortedatum _____
dd-mm-jjjj

3. U wilt de begunstiging veranderen

Met de begunstiging legt u vast wie recht hebben op de uitkering. Ook als er iets anders in het testament staat. De begunstigde kan een persoon, bedrijf of instelling zijn. Bij een bedrijf of instelling moet u de statutaire naam en vestigingsplaats invullen. Wilt u meer informatie over de begunstiging van bijvoorbeeld een uitvaartverzekering? U leest er meer over op centraalbeheer.nl.



Wilt u bij het wijzigen van de begunstiging rekening houden met het volgende:

- De begunstigde op nummer 1 heeft het 1e recht op de uitkering. We keren pas uit aan de begunstigde(n) op nummer 2 als we niet kunnen uitkeren aan de begunstigde(n) op nummer 1.
- Is de verzekering verpand? Dan heeft de pandhouder altijd het 1e recht op de uitkering.
- Bij een lijfrenteverzekering kunnen de belastingregels bepalen wie de begunstigde is.
- Wilt u dat 2 of meer van de begunstigten ieder een gelijk deel van de uitkering krijgen? Geef ze dan hetzelfde nummer.
- Soms moet de begunstigde inkomsten-, schenk- of erfbelasting over de uitkering betalen.

Ik kies voor de volgende begunstiging

Vul hieronder de namen in van de begunstigten. U kunt ook minder dan 5 begunstigten aanwijzen.

Wilt u meer dan 5 begunstigten aanwijzen? Kopieer deze pagina en vul de andere begunstigten in.

Nr	_____	
Naam	_____	voorletters _____
Adres	_____	
Geboortedatum	____ - ____ - ____ dd-mm-jjjj	
Nr	_____	
Naam	_____	voorletters _____
Adres	_____	
Geboortedatum	____ - ____ - ____ dd-mm-jjjj	
Nr	_____	
Naam	_____	voorletters _____
Adres	_____	
Geboortedatum	____ - ____ - ____ dd-mm-jjjj	
Nr	_____	
Naam	_____	voorletters _____
Adres	_____	
Geboortedatum	____ - ____ - ____ dd-mm-jjjj	
Nr	_____	
Naam	_____	voorletters _____
Adres	_____	
Geboortedatum	____ - ____ - ____ dd-mm-jjjj	

Laatste begunstigde: Erfgenamen van de verzekeringnemer(s)

Ik kies voor de standaardbegunstiging

1. Verzekeringnemer(s)
2. Echtgeno(o)t(e)/geregistreerd partner van de verzekeringnemer(s)
3. Kind(eren) van de verzekeringnemer(s)
4. Erfgenamen van de verzekeringnemer(s)

Ik wil de begunstiging door de 1e begunstigde laten aanvaarden

De aanvaarde begunstigde moet dit formulier ook ondertekenen.

Na aanvaarding kan de verzekeringnemer niets meer aan de verzekering veranderen zonder schriftelijke toestemming van de aanvaarde begunstigde. Het laten aanvaarden van de begunstiging heeft soms fiscale gevolgen.

4. Verpanding

Is de verzekering verpand?

U ziet op het polisblad of de verzekering verpand is en wie de pandhouder is. De pandhouder (bijvoorbeeld de hypotheekverstrekker) heeft het 1e recht op de uitkering. Daarom moet de pandhouder ook toestemming geven voor de wijziging.

Nee, ga verder naar de volgende vraag.

Ja, dan hebben we toestemming nodig van de pandhouder.

U kunt dit zelf regelen. De pandhouder geeft toestemming met een brief.

Stuur een kopie van deze brief mee met dit formulier.

5. Ondertekening

Als er 2 verzekeringnemers zijn, moet u beiden ondertekenen.

1e verzekeringnemer

Naam _____ voorletters _____

Plaats _____

Datum _____
dd-mm-jjjj

Handtekening _____

2e verzekeringnemer

Naam _____ voorletters _____

Plaats _____

Datum _____
dd-mm-jjjj

Handtekening _____

Ik wil de begunstiging laten aanvaarden door:

Naam _____ voorletters _____

Plaats _____

Datum _____
dd-mm-jjjj

Handtekening _____



We zijn verplicht de identiteit van onze klanten vast te stellen en te controleren

Dat doen we door de naam en de handtekening op het identiteitsbewijs te vergelijken met uw ondertekening.



Een identiteitsbewijs is een paspoort, rijbewijs of Nederlandse identiteitskaart

We hebben de voor- én achterkant nodig van de pagina met de pasfoto. Het burgerservicenummer (BSN) en de pasfoto kunt u onherkenbaar maken. Dit doet u veilig en makkelijk met de app KopieID. Ga voor meer informatie rijksoverheid.nl/kopieID-app.

6. We hebben de volgende documenten nodig:

Foto of scan van een geldig identiteitsbewijs van de:

- 1e verzekeringnemer
- 2e verzekeringnemer (indien van toepassing)
- Persoon die de begunstiging aanvaardt (indien van toepassing)
- en
- Toestemming pandhouder (indien van toepassing)

7. Verzenden

Upload en verstuur de documenten veilig en snel in Mijn Centraal Beheer

- Maak een foto of scan van het ingevulde en ondertekende formulier
- Log in op [Mijn Centraal Beheer](#)
- Ga naar uw product en kies bij 'zelf regelen' voor 'documenten insturen'

U kunt dit formulier ook zonder postzegel sturen naar:

Centraal Beheer

Antwoordnummer 55

7300 VZ Apeldoorn

Goed om te weten

Bij Centraal Beheer staan we al meer dan 100 jaar klaar voor onze klanten. U kent ons vast van 'Even Apeldoorn bellen'.

U kunt bij ons financiële producten en diensten afsluiten

Zoals verzekeringen, pensioenen, hypotheek, spaarrekeningen en beleggingsproducten. Rechtstreeks of via adviseurs die met ons samenwerken.

Vanaf 1995 horen wij bij Achmea

Centraal Beheer is een merk van Achmea Pensioen- en Levensverzekeringen N.V. in Apeldoorn. Achmea is de grootste verzekeraar van Nederland. Achmea Pensioen- en Levensverzekeringen N.V. is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 08077009 en is opgenomen in het register van de AFM onder nummer 12000441.

Uw gegevens in vertrouwde handen

Sluit u een verzekering, of financiële dienst af? Dan hebben wij uw gegevens nodig. Denk aan uw naam, adres, e-mailadres, telefoonnummer en bankrekeningnummer. Soms hebben wij ook meer gegevens van u nodig. Achmea B.V. is verantwoordelijk voor een goede verwerking van uw persoonsgegevens.

Wilt u weten welke gegevens wij verwerken en waarvoor?

Kijk dan in ons Privacy Statement op centraalbeheer.nl/privacy. Daar leest u ook wat uw rechten zijn. En wanneer u bezwaar kunt maken tegen verwerking van uw gegevens.

Staan er fouten in dit formulier?

Ons doel is dat al onze informatie klopt en volledig is. En dat u alles zo goed mogelijk begrijpt. Maar er kan altijd ergens een fout staan. Wij zijn niet aansprakelijk voor eventuele gevolgen van die fout.

Staat er iets anders in de productvoorwaarden?

Uw en onze rechten en plichten staan in de productvoorwaarden. Staat er in dit formulier wat anders dan in de productvoorwaarden? Dan gelden de productvoorwaarden.

Bent u niet tevreden? Laat het ons weten.

Bent u het niet met ons eens of heeft u een klacht? Dan horen wij dit graag. We proberen u altijd meteen te helpen. Soms moeten wij wat uitzoeken om u een goed antwoord te kunnen geven. Maar u krijgt altijd binnen 5 werkdagen een reactie van ons. Kijk voor meer informatie en ons klachtenformulier op centraalbeheer.nl. U kunt ook een brief sturen naar:

Centraal Beheer Klachtenbureau
Postbus 9150
7300 HZ Apeldoorn

Bent u niet tevreden over onze oplossing?

Komen we er samen niet uit? Lees op centraalbeheer.nl wat uw mogelijkheden zijn.

Meer informatie over Centraal Beheer

Kijk voor meer informatie over ons en ons beleid, onze producten en onze gegevens op centraalbeheer.nl.

Het adres van Centraal Beheer is:
Laan van Malkenschoten 20
7333 NP Apeldoorn